



TÂN CẢNG HẢI PHÒNG TC - HICT
Address: Khu Đôn Lương, Thị trấn Cát Hải, Huyện Cát Hải, TP. Hải Phòng

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG AUTOGATE ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ OCR

TÂN CẢNG HẢI PHÒNG TC-HICT



Chủ đầu tư: Cảng Container Quốc Tế Tân Cảng Hải Phòng

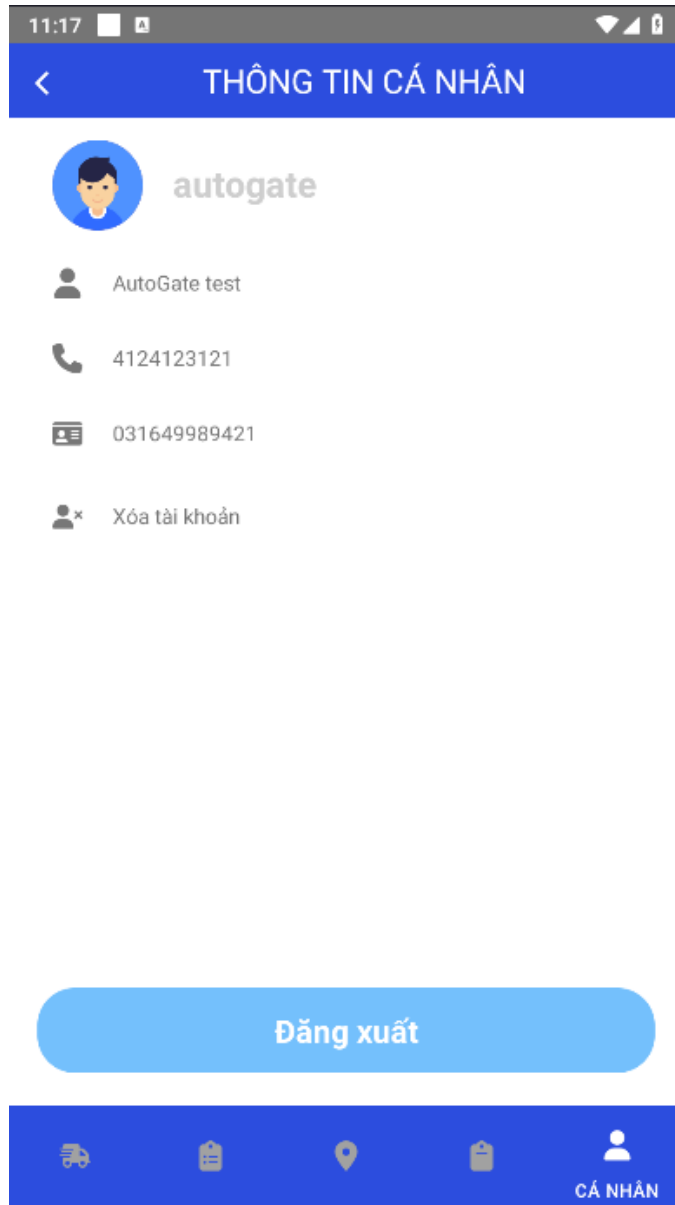


Nhà thầu: Cty TNHH DV Tin Học CEH

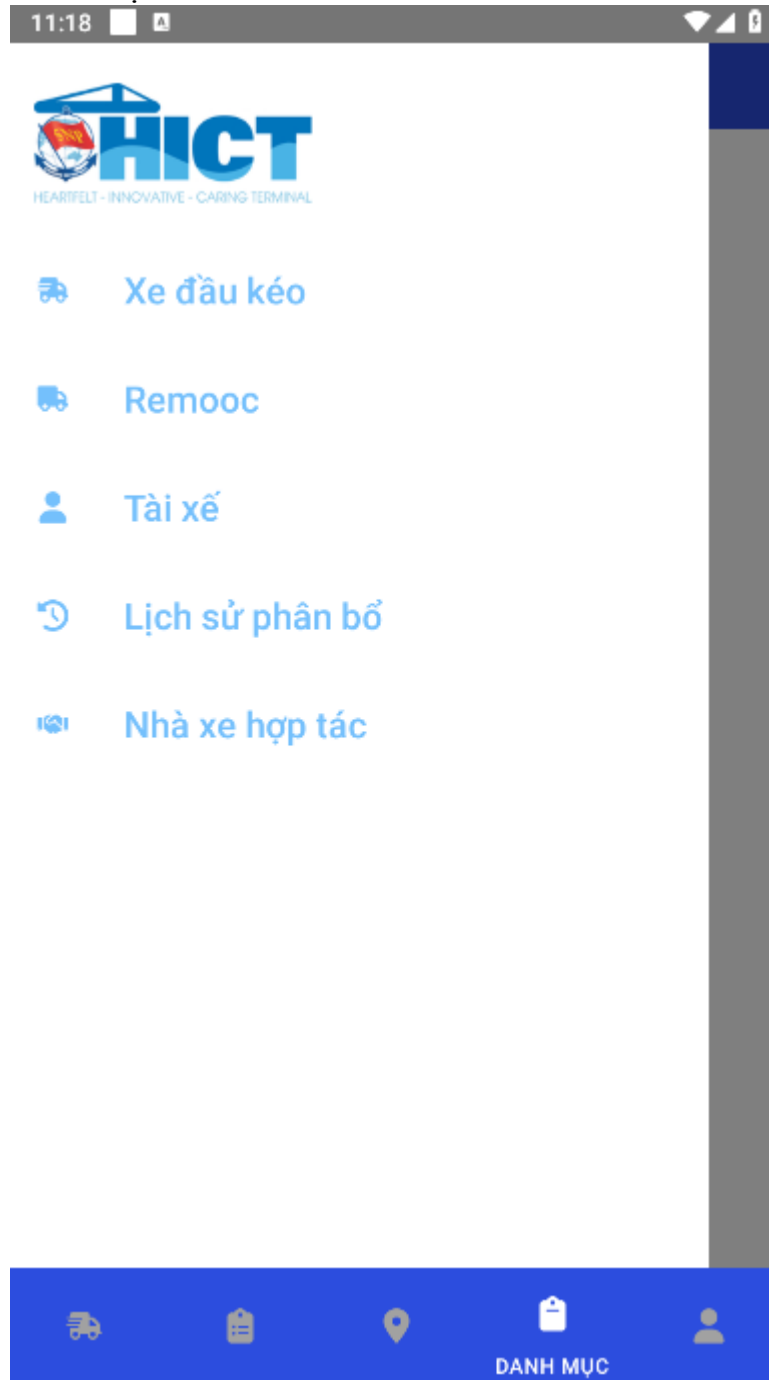
HẢI PHÒNG, 2024

I. CÁC BƯỚC KHAI BÁO THÔNG TIN TRÊN APP ĐIỀU XE

Đăng nhập tài khoản vào App điều xe

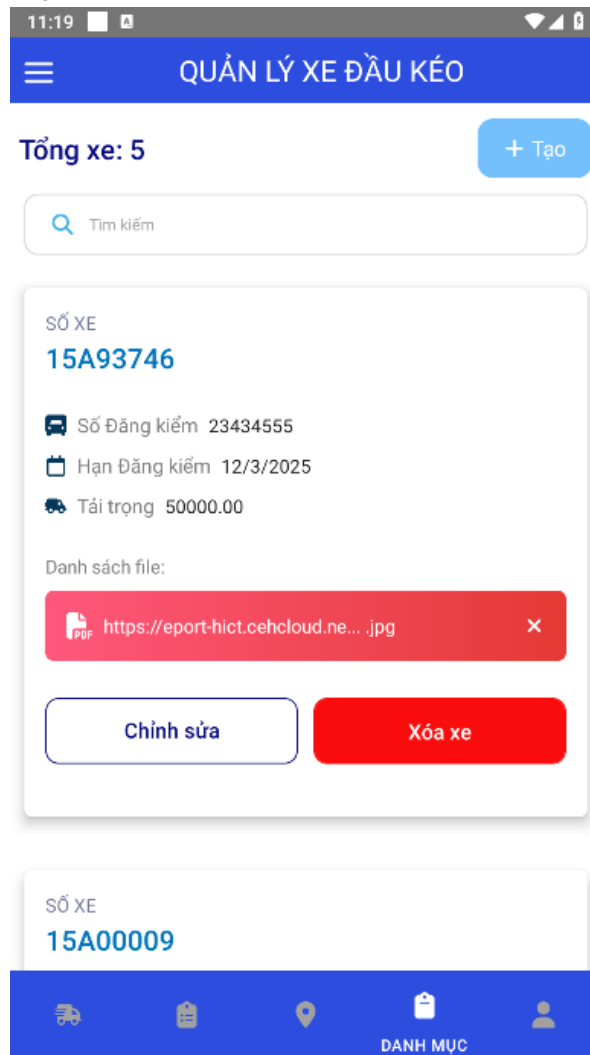


1. Khai báo danh mục
- Bước 1: Chọn tab “Danh mục”



Bước 2: Chọn danh mục cần khai báo

- Danh mục xe đầu kéo



Nhấn “Tạo” để thêm thông tin xe đầu kéo mới

11:19

QUẢN LÝ XE ĐẦU KÉO

Thêm mới xe

Vui lòng nhập thông tin bên dưới để thêm mới xe

Số xe

Số đăng kiểm

15-2-2025

Tải trọng

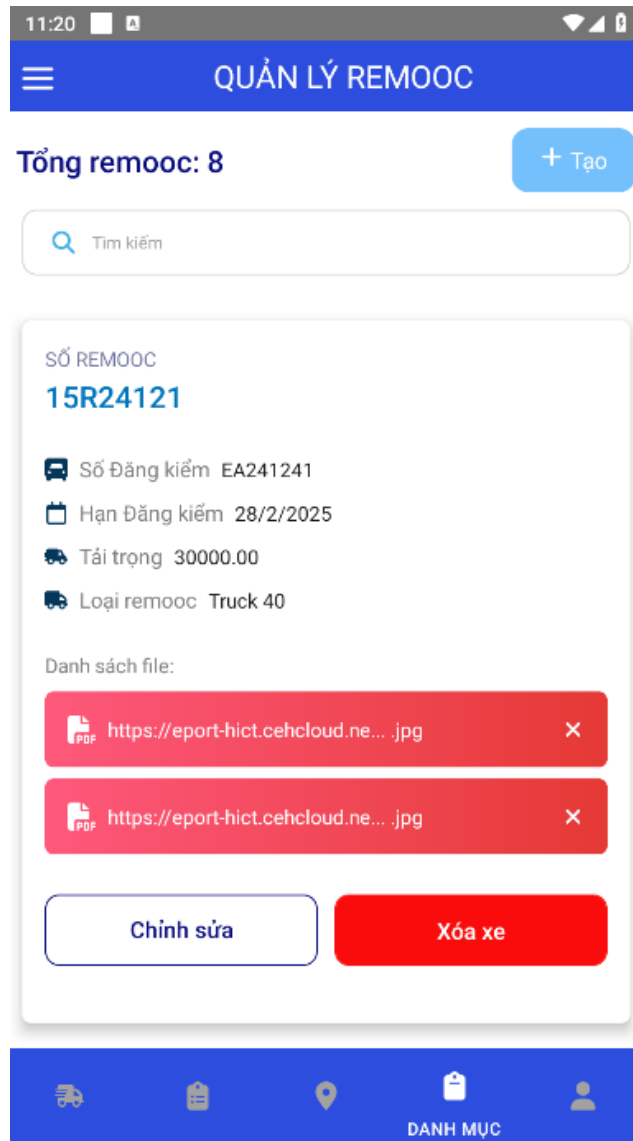
Tải File

Thêm mới

DANH MỤC

Nhập các thông tin sau đó nhấn thêm mới

- Danh mục remooc




Nhấn “Tạo” để thêm thông tin remooc mới


11:21


< QUẢN LÝ REMOOC


Thêm mới remooc

Vui lòng nhập thông tin bên dưới để thêm mới remooc

 Số remooc






 Số đăng kiểm

15-2-2025 

 Tải trọng

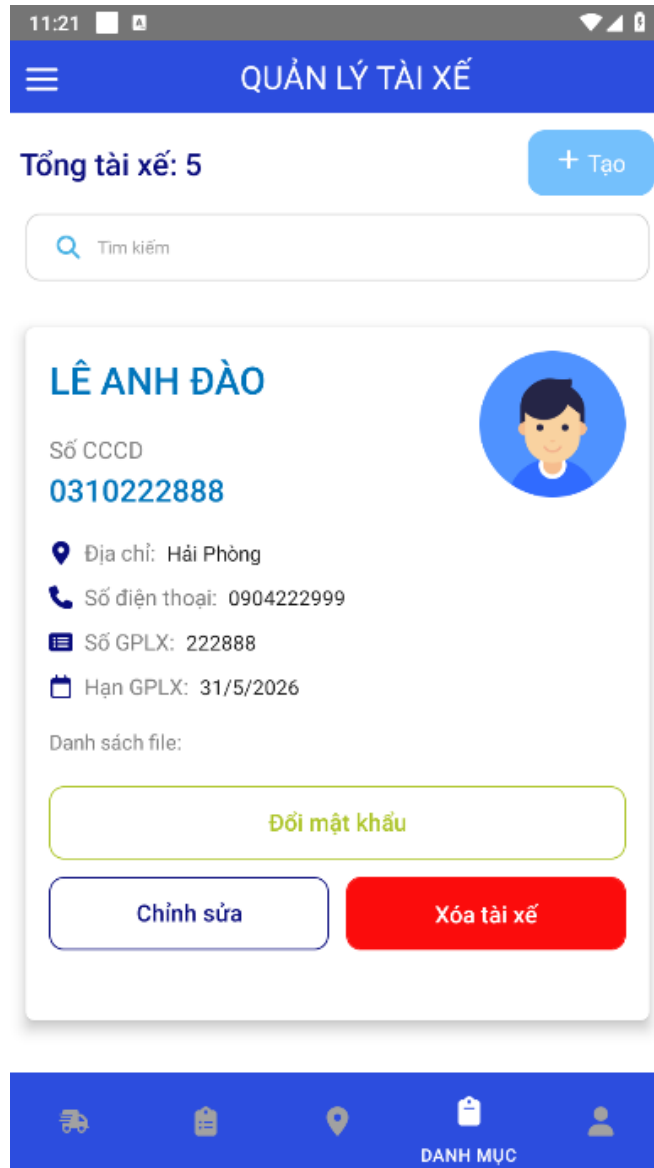
Tải File

Thêm mới

    DANH MỤC 

Nhập các thông tin sau đó nhấn thêm mới

- Danh mục tài xế



Nhấn “Tạo” để thêm tài xế mới

11:21

QUẢN LÝ TÀI XẾ

Thêm mới tài xế

Vui lòng nhập thông tin bên dưới để thêm mới tài xế

Tên tài xế

Số CCCD

Địa chỉ

Số giấy phép lái xe

15-2-2025

Số điện thoại

Tải File

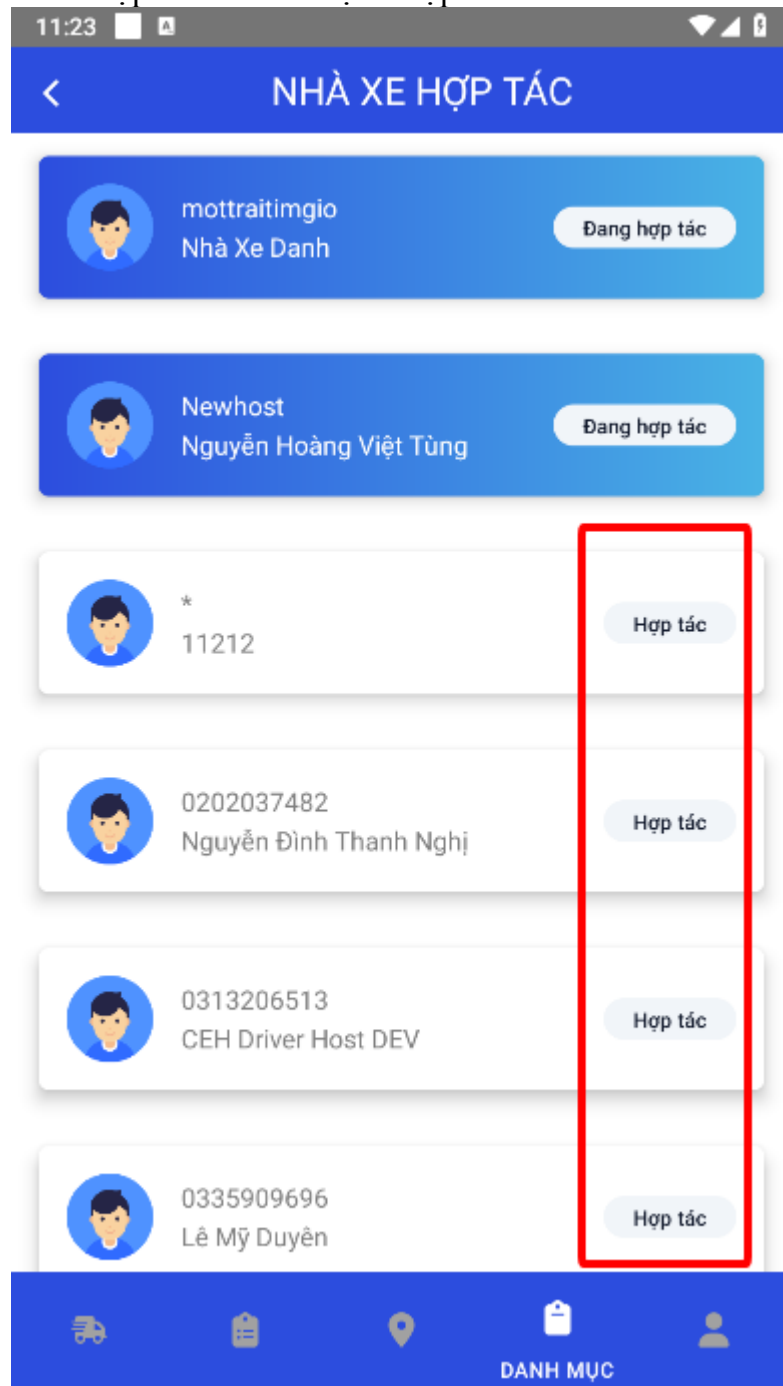
Thêm mới

DANH MỤC

Nhập các thông tin xong nhấn “Thêm mới”

Lưu ý: Tất cả các thông tin khai báo trên App sẽ được đồng bộ lên Web và ngược lại

- Nhà xe hợp tác
Nhập Mã số thuê nhà xe hợp tác sau đó chọn “Hợp tác”





THÔNG TIN NHÀ XE

🔍 09334



0933423577
dung

Đang hợp tác



annmk
Nguyễn Mỹ Kiều An

Đang hợp tác



123456
dev

Hợp tác



autogate
AutoGate test

Hợp tác



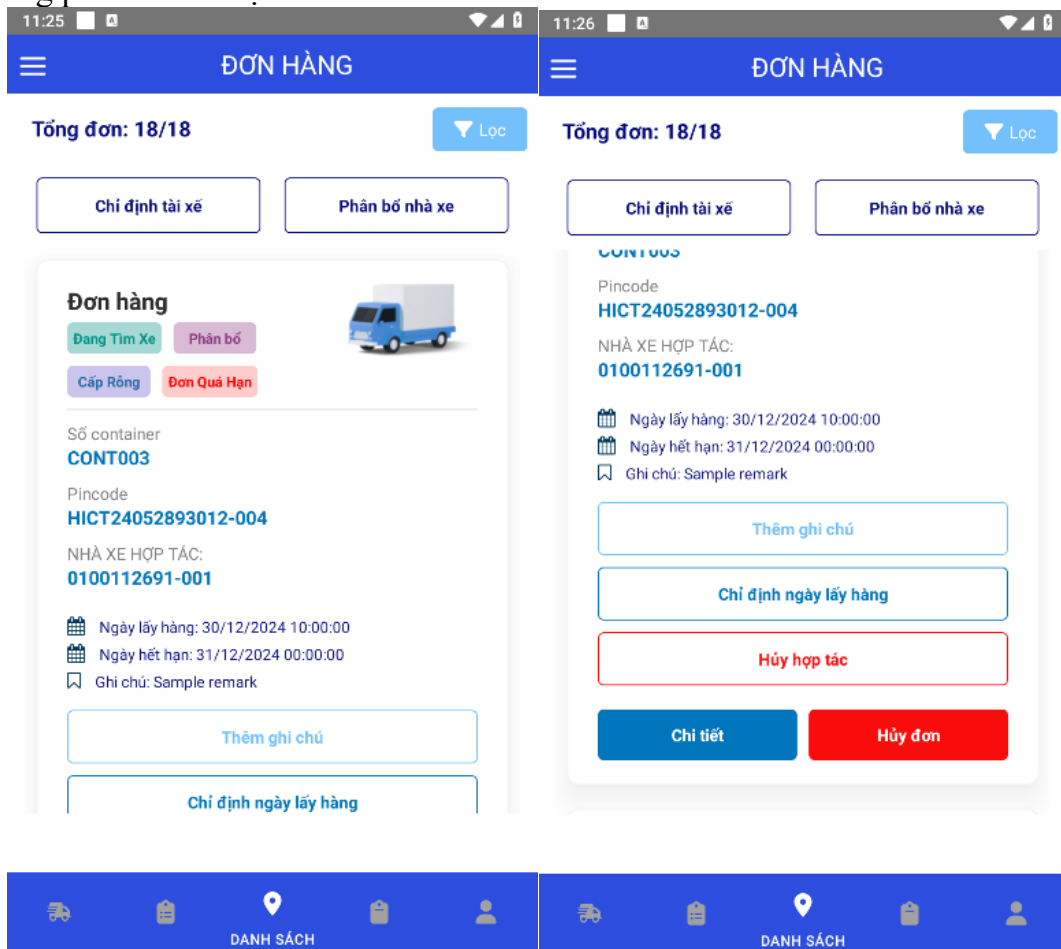
dev05
Danh Dev

Hợp tác



DANH MỤC

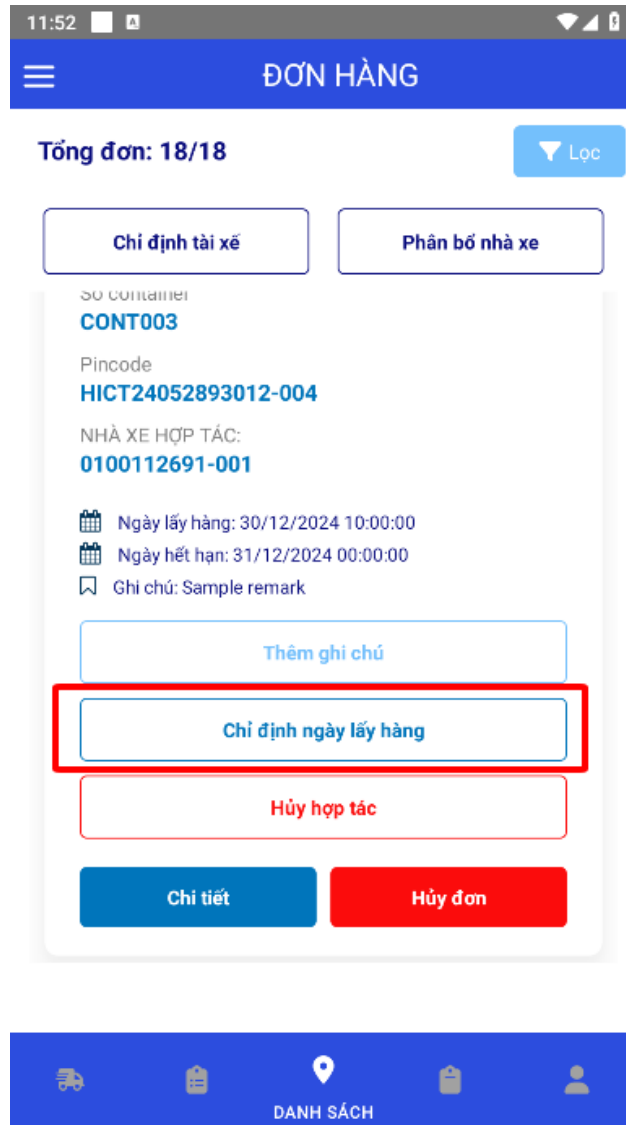
2. Không phân bổ chỉ định cho tài xế



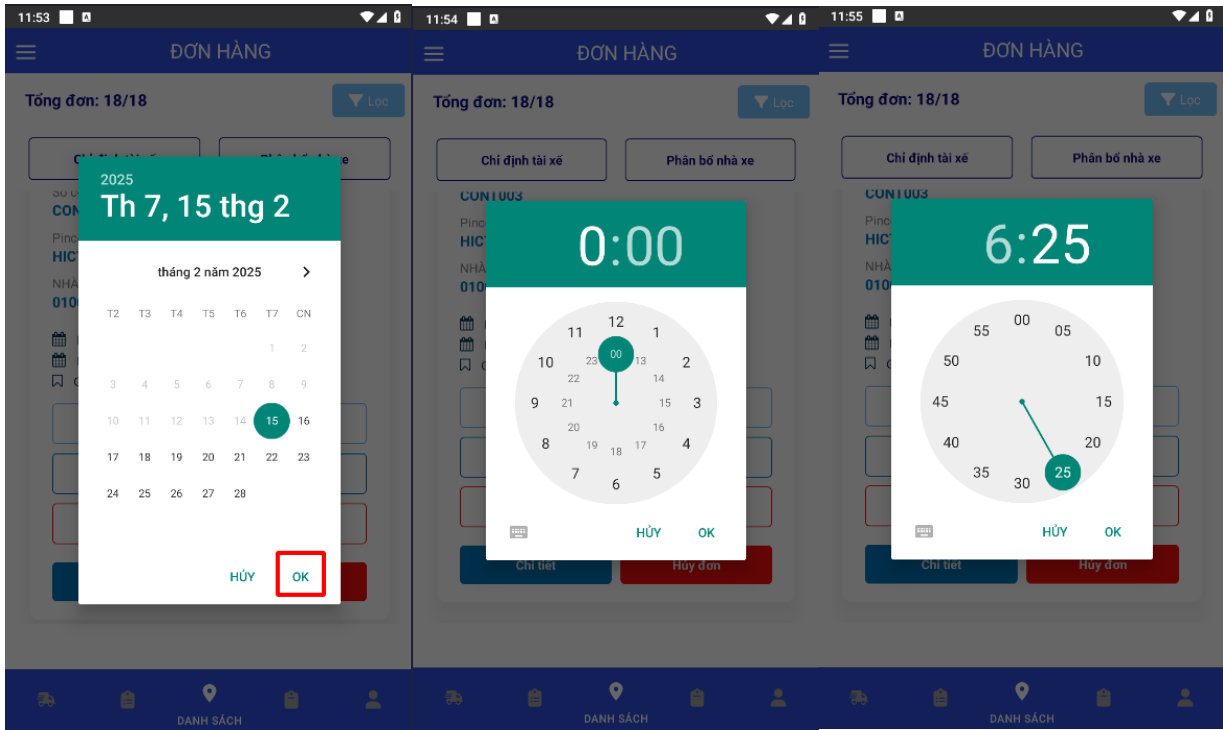
Tất cả các đơn hàng được chủ hàng phân bổ từ EPORT sang sẽ hiển thị ở tab “Danh sách”
Trên App tài xế thuộc nhà xe, tab “Danh sách” sẽ hiển thị toàn bộ thông tin lệnh này

3. Chỉ định ngày lấy hàng

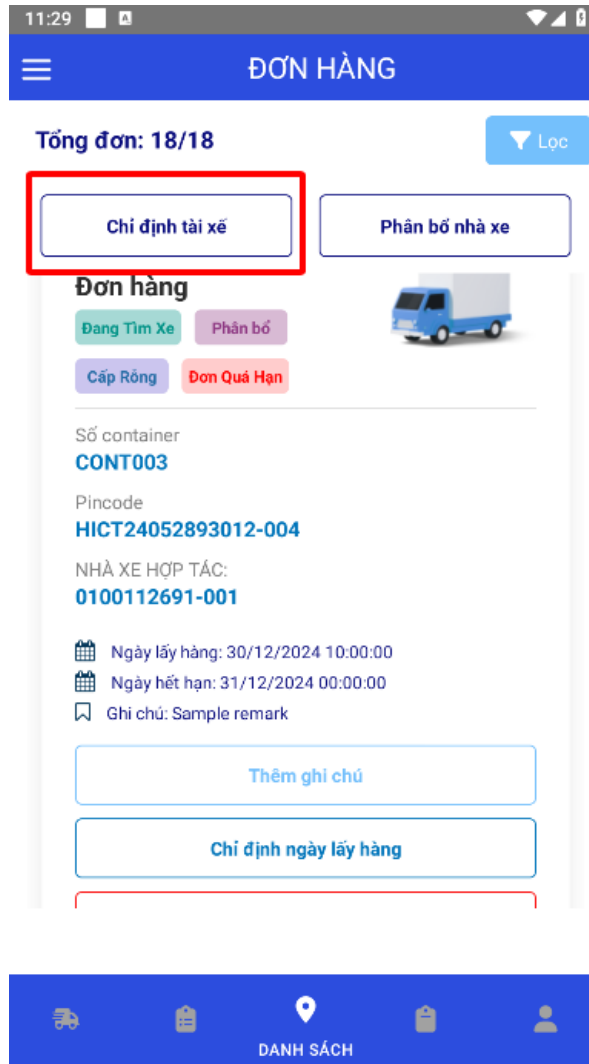
Bước 1: Bấm “Chỉ định ngày lấy hàng”



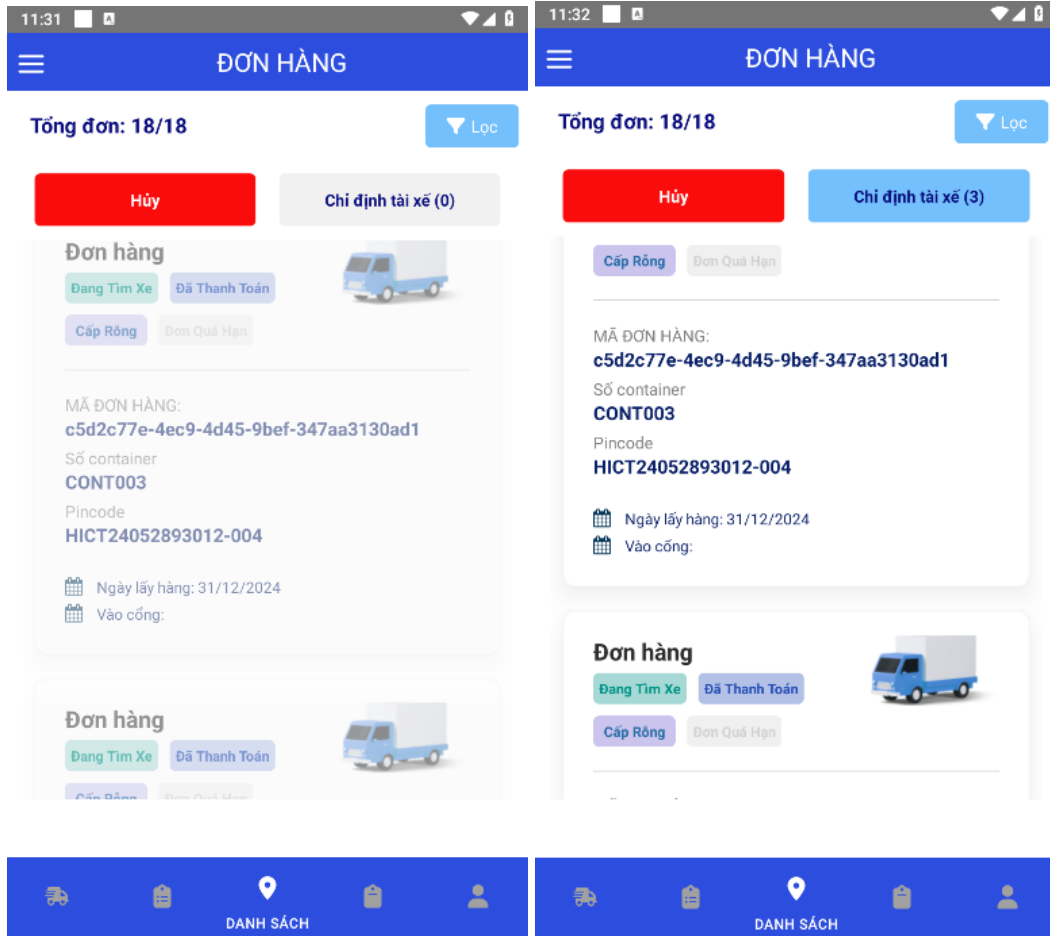
Bước 2: chọn Ngày và Giờ vào lấy hàng rồi nhấn OK



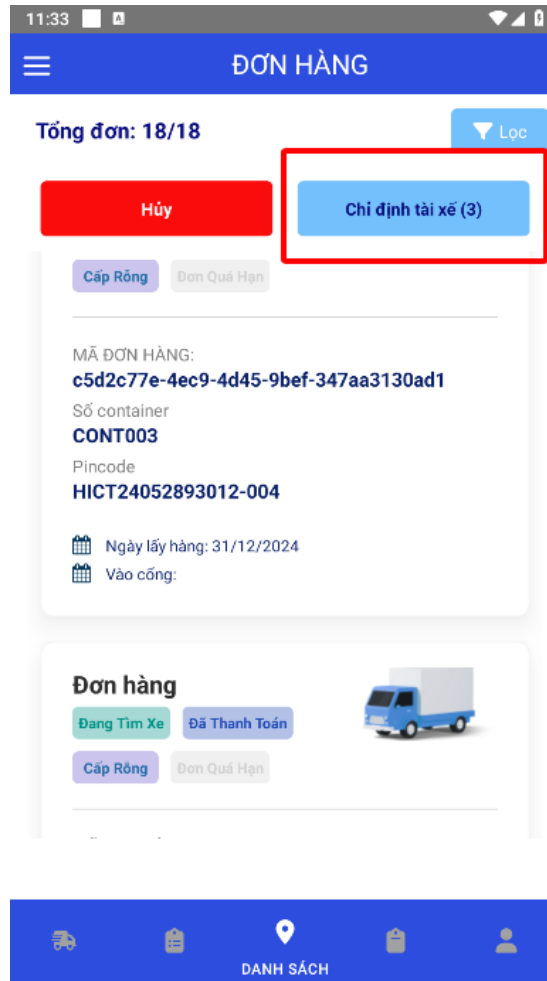
4. Phân bổ chỉ định cho tài xế
Bước 1: Nhấn “Chỉ định tài xế”



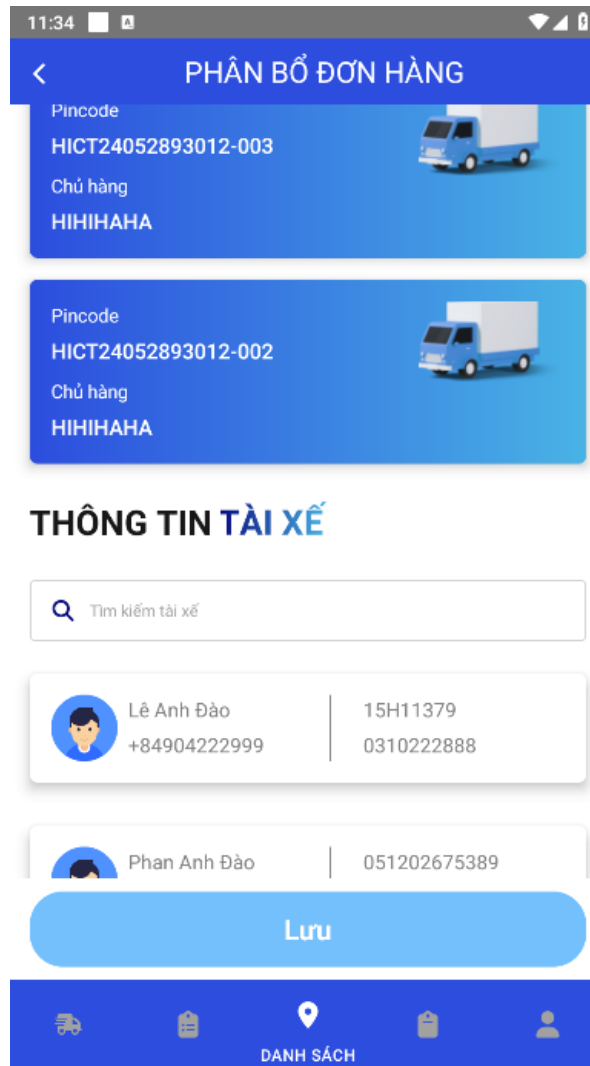
Bước 2: Chọn lệnh cần phân bổ
Có thể chọn nhiều lệnh một lúc



Bước 3: Nhấn “Chỉ định tài xế”

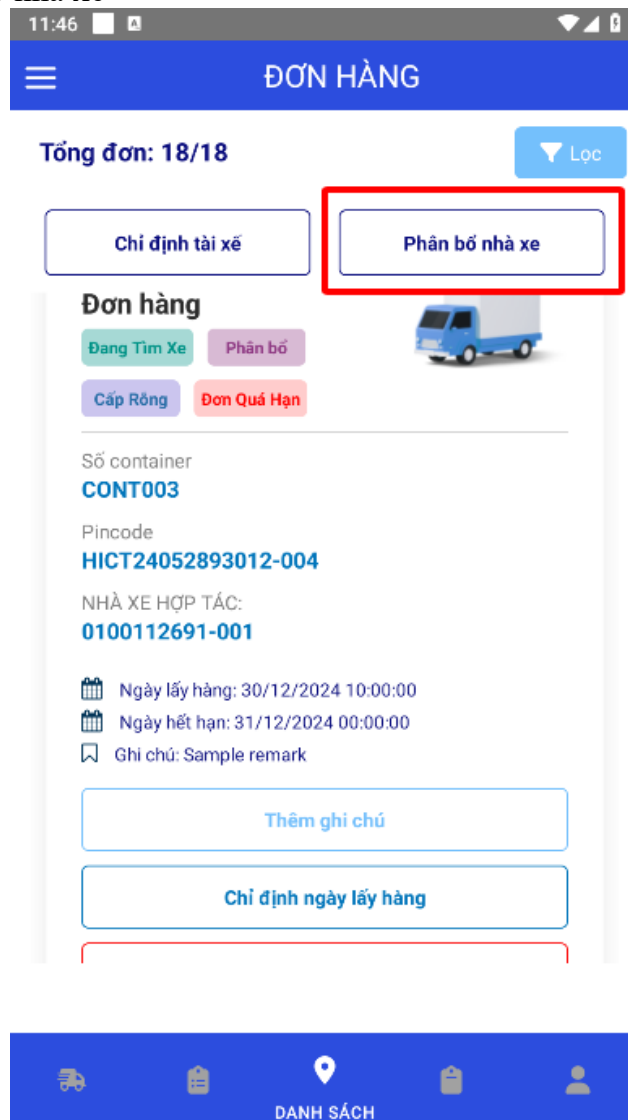


Bước 4: Chọn tài xế để phân bổ lệnh sau đó nhấn “Lưu”

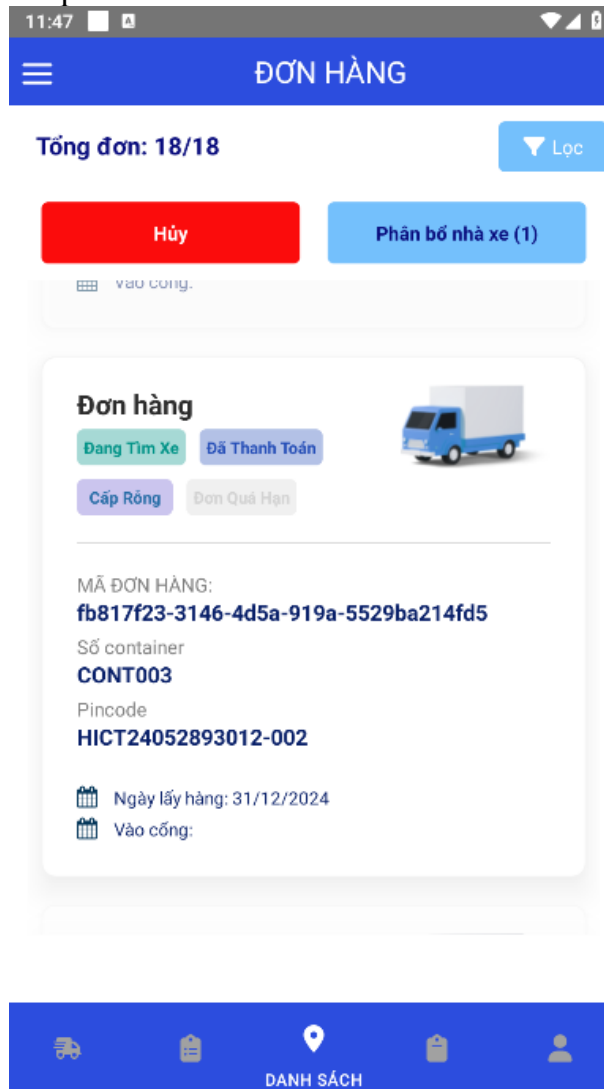


Bước 5: Hệ thống sẽ thông báo “Chỉ định thành công”
Lệnh sẽ hiển thị trong tab “Xác nhận” của App tài xế

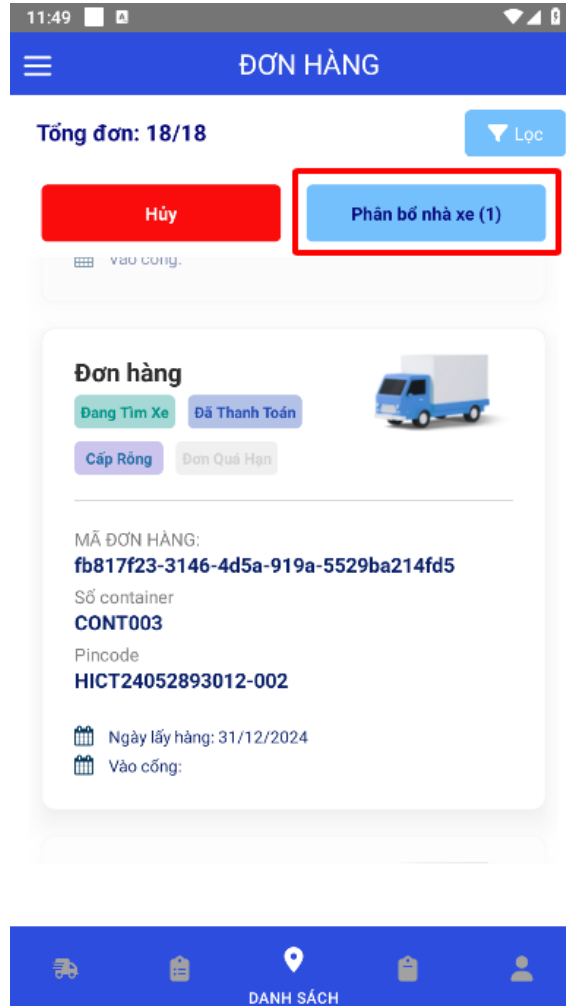
5. Phân bổ lệnh cho nhà xe hợp tác
Bước 1: Chọn “Phân bổ nhà xe”



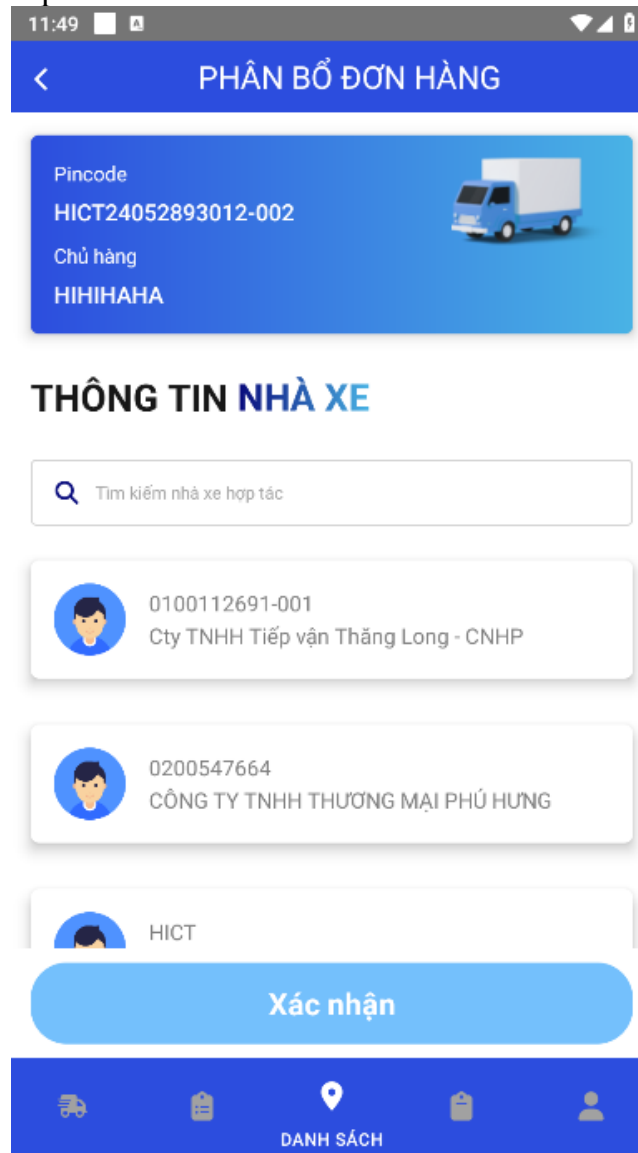
Bước 2: Chọn đơn hàng cần phân bổ



Bước 3: Chọn “Phân bổ nhà xe”



Bước 4: Chọn nhà xe cần phân bổ sau đó nhấn “Lưu”



Bước 5: Lệnh sẽ hiển thị bên nhà xe hợp tác. Sau đó nhà xe hợp tác thực hiện các bước phân bổ như bình thường